Stadtbibliothek im Bildungscampus Nürnberg

Bibliographische Daten

Titel:	Geschäftsverteilung für die Referate
Signatur:	Nor. 4. 1940

Die Nutzung der Digitalisate von gemeinfreien Werken aus den Sammlungen der Stadtbibliothek im Bildungscampus Nürnberg ist gemäß den Bedingungen der Creative-Commons-Lizenz Public Domain Mark 1.0 uneingeschränkt und kostenfrei erlaubt.

Im Sinne guter wissenschaftlicher Praxis wird gebeten, bei der Verwendung von durch die Stadtbibliothek im Bildungscampus überlassenen Digitalisaten stets die Quellenangabe in folgender Form zu verwenden: Stadtbibliothek im Bildungscampus Nürnberg, [Bestandssignatur + Blatt/Seite]

Im Interesse einer laufenden Dokumentation und der Information für Benutzerinnen und Benutzer erbittet die Stadtbibliothek die Überlassung von Belegexemplaren oder Sonderdrucken von Veröffentlichungen, die aus der Benutzung von Handschriften und anderen Medien in den historischen Sammlungen der Stadtbibliothek hervorgegangen sind. Sollte eine Abgabe nicht möglich sein, wird um Mitteilung der bibliographischen Daten der Publikation gebeten.

R e f e r a t X .

Hochbaureferat: Stadtrat Brugmann.

Hilfsreferent: z.Zt. unbesetzt.

Referent für

den Entwurf und die Ausführung aller Neu-, Erweiterungs- und Umbauten des Hochbaufaches für die Stadtgemeinde Nürnberg, die städtischen Stiftungen und städtischen Unternehmungen, die Durchführung von Wettbewerben zur Erlangung von Plänen für solche Hochbauten,

die bauliche Überwachung und Unterhaltung der sämtlichen städtischen und stiftischen Gebäude innerhalb und außerhalb des Stadtbezirkes,

die technischen Angelegenheiten der Baupolizei für Hochbau,

die Stadterweiterung, Generalbaulinienplan und Baulinienpläne, Bauplatzeinteilungen und Grundstücksumlegungen,

das Vermessungs-, Grenz- und Vermarkungswesen,

das Stadtgartenamt(hierher gehören die städtischen Anlagen, insbesondere Stadtpark, Rosenau, Platnersberg, Luitpoldhain, Dutzendteichanlagen, Zeppelinfeld usw., ferner die Mietgärten),

die technische Prüfungsstelle,

die Schätzung von Grundstücken, Anwesen, Gebäuden und Wohnungen mit Ausnahme der für die Wasserversorgung bestimmten Grundstücke usw., die vom Referat über die Wasserversorgung verwaltet werden,

sachkundige Gutachten über Brandversicherung der Gebäude,

die technischen Angelegenheiten der Friedhöfe, die Behandlung der Vorlagen über Grabmalentwürfe,

die Durchführung der Inventarisationsarbeiten im Johannis- und Rochusfriedhof sowie bezüglich alter Gebäude,

den Entwurf und die Ausführung von Festdekorationen künstlerischer Art,

den Schutz des Ortsbildes und des Landschaftsbildes,

das Reklamewesen,

den Heimatschutz und die Denkmalspflege, den Schutz einheimischer Pflanzen- und Tierarten, die Sicherung historischer Bauwerke und Fundgegenstände,

die Denkmäler und Kunstbrunnen,

die künstlerische Ausstattung der städtischen Drucksachen und Urkunden etc.,

die Anfertigung von Photographien für die städtische Verwaltung,

Angelegenheiten der darstellenden Künste, den Ankauf von Gemälden und anderen Kunstwerken, die Instandsetzung solcher, die städtischen Museen,

Gutachten über Sammlungen, Kunstgegenstände und Altertümer,

die Amtszimmer und Amtsinventarangelegenheiten,

die Beschaffung von Schuleinrichtungsgegenständen technischer Art,

die Vergebung von Arbeiten und Lieferungen, d.i. Behandlung aller einschlägigen Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung und allgemeiner Gültigkeit,